

# Oldenburger Fremdsprachenschule

Internationaler Sprachunterricht für Schüler, Studenten und Erwachsene  
Kurwickstraße 14/15 \* 26122 Oldenburg \* Fon:0441-3404176 \* Fax:9220605



## Kursbeschreibung Italienisch für Wirtschaft und Technik \*

Aufbaukurs für Büro- u. Vertriebsmitarbeiter technischer Firmen, Einzelunterricht  
90 Unterrichtstd., (67,5 Zeitstd.) Schulung vor Ort Fa. aleo solar GmbH, Oldenburg

Beginn: Di. 04.04.06

Ende: Di. 19.12.06

Preis: 2.677,50 € frei v. MwSt.

<i>Vocaboli</i>	<i>Grammatica di base</i>	<i>Conversazione</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Privato + vacanze</li> <li>• Pratico + commerciale</li> <li>• Lingua parlata giornalmente</li> <li>• Situazioni comuni</li> <li>• Privato + commerciale : corrispondenza, conversazioni telefoniche, presentazioni ufficiali</li> <li>• I collaboratori dell'azienda</li> <li>• Organizzare un viaggio d'affari</li> <li>• Visita ad un'azienda</li> <li>• L'azienda e il prodotto</li> <li>• Conoscenze speciali</li> <li>• Términe técnico</li> </ul> <p><i>*Änderungen vorbehalten</i></p>	<p style="text-align: center;"><u>Wiederholung</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presente</li> <li>• Passato</li> <li>• Imperfetto</li> <li>• Futuro</li> <li>• Preposizioni</li> <li>• Verbi irregolari</li> <li>• Coniugazione dei verbi regolari e irregolari</li> <li>• Modo e tempo dei verbi regolari e irregolari: indicativo, congiuntivo, condizionale, imperativo, infinitivo, participio e gerundio al presente, passato e futuro</li> <li>• Forma attiva e passiva</li> <li>• Discorso indiretto</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sich jemandem vorstellen, Berufsbezeichnungen, Zuständigkeiten, Organisation einer Firma,</li> <li>• Verabredungen treffen, Hotelzimmer / Auto mieten</li> <li>• Unterwegs – den Weg zur Firma beschreiben</li> <li>• Ankunft und Begrüßung, über Lieferkonditionen verhandeln</li> <li>• Produkt und Produktionsverfahren</li> <li>• Fachvokabular erneuerbare Energien</li> <li>• Ein Rundgang durch die Firma</li> <li>• Auftragserteilung</li> <li>• Auftragsabwicklung</li> <li>• Lieferwege</li> <li>• Rechnungen / Mahnungen</li> <li>• Reklamationen</li> <li>• Höflichkeitsformen</li> </ul>

*Leggere – ascoltare – parlare – scrivere*

**Zertifikat OFS**